

शामकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद  
अधिष्ठाता यांचे कार्यालय, तुळजापुर रोड, उस्मानाबाद.  
☎ क. कार्यालय, (०२४७२)२५१६९२/२५१७४१  
e-mail-gahosbad@gmail.com

जा.क.शा.आरुउ/आस्था-२/नागरिकाची सनद/२०२२/ 68

दि. 13 JAN 2022

प्रति  
अधिष्ठाता,  
शामकीय आयुर्वेद महाविद्यालय,  
उस्मानाबाद.

विषय:- नागरिकाची सनद अद्यावत करून प्रसिध्द करणे बाबत.  
संदर्भ:- संचालक, आयुष संचालनालयाचे पत्र जा.क.आसंमु/  
नागरिकाची सनद/प्रसिध्द/अद्यावत/२०२१/आयु-२/  
१११४४/ दि.३०.०८.२०२१.

महोदय,

उपरोक्त विषयांकित संदर्भित पत्रान्वये निर्देशित केल्यानुसार नागरिकाची सनद अद्यावत करून प्रसिध्द करणे बाबतची माहिती विहित विवरण पत्रामध्ये भरून पुढील कार्यवाहीस्तव सादर करण्यांत येत आहे.

विवरण पत्र

- १) कार्यालयाचे नाव: शामकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद.
- २) मुळ नागरिकांची सनद प्रसिध्द केल्याचा दिनांक : जून २०१६ (संकेतस्थळ)
- ३) नागरिकाची सनद अद्यावत केल्याचा दिनांक : दि.०१.०४.२०२० व दि.०१.०६.२०२१.
- ४) अद्यावत नागरिकाची सनद वेबसाईटवर प्रसिध्द केल्याचा दिनांक : ०१.०५.२०२१

नागरिकाची सनद प्रसिध्द करण्यांत आली आहे का?	तसल्यास नागरिकाची सनद प्रसिध्द न केल्याची कारणमीमांसा	नागरिकाची सनद आपले संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यांत आली आहे/नाही नमल्यास त्याचे कारण	नागरिकाची सनद कार्यालयाचे दर्शनी भागावर लावण्यांत आली आहे का? आहे/नाही	नागरिकाची सनद दि.०२ मे रोजी अद्यावत करण्यांत आली आहे.का?
१ होय	२ —	३ आहे	४ होय	५ होय

सोबत:सनदेची प्रत

शामकीय आयुर्वेद महाविद्यालय उस्मानाबाद

पत्रांक क्र. 06

दिनांक 14 JAN 2022

आपला विश्वासू,

(प्रा.डॉ. नो.स. गगामागरे)  
अधिष्ठाता,

शामकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद.

नागरिकाची सनद (रुग्णालय)

अ क्र	सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	सेवा देण्याचा कालावधी (दिवसांमध्ये)	जबाबदार अधिकारी	जबाबदार पर्यवेक्षक अधिकारी (In case of Escalation)
1	आयपीडी प्रवेश व डिस्चार्ज	सामान्य रुग्णांकरीता 1) ओ.पी.डी. केस पेपर 2) आवश्यकतेनुसार बी.पी.एल.कार्ड / सरकारी कर्मचारी ओळखपत्र / आधार कार्ड	सकाळी ०९-०० ते ०१-०० व दुपारी ०३-०० ते ०५-०० वाजेपर्यंत (रविवार व शासकीय सुटटी वगळून)	संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख	निवासी वैद्यकीय अधिकारी, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद
2	ओपीडी प्रवेश व डिस्चार्ज	सामान्य रुग्णांकरीता 1) ओ.पी.डी. केस पेपर आवश्यकतेनुसार बी.पी.एल.कार्ड / सरकारी कर्मचारी ओळखपत्र / आधार कार्ड	सकाळी ०९-०० ते ०१-०० व दुपारी ०३-०० ते ०५-०० वाजेपर्यंत (रविवार व शासकीय सुटटी वगळून)	संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख	निवासी वैद्यकीय अधिकारी, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद
3	ज्येष्ठ नागरिक प्रमाणपत्र	---	---	---	सदर प्रमाणपत्र देण्याचे अधिकार जिल्हा शल्य चिकित्सक यांना देण्यात आलेले आहेत.
4	वैद्यकीय प्रमाणपत्र	1) ओ.पी.डी. केस पेपर 2) आय.पी.डी. केस पेपर 3) संबंधिताचा अर्ज	सकाळी ०९-०० ते ०१-०० व दुपारी ०३-०० ते ०५-०० वाजेपर्यंत (रविवार व शासकीय सुटटी वगळून) (तिन कार्यालयीन दिवसांमध्ये)	संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख	निवासी वैद्यकीय अधिकारी, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद
5	वैद्यकीय प्रतिपूर्ती प्रमाणपत्र	---	---	---	सदर प्रमाणपत्र देण्याचे अधिकार जिल्हा शल्य चिकित्सक यांना देण्यात आलेले आहेत.
6	जन्म प्रमाणपत्र	---	---	---	सदर प्रमाणपत्र देण्याचे अधिकार नगर परिषदेला आहेत.
7	मृत्यु प्रमाणपत्र (कारण)	1) ओ.पी.डी. केस पेपर 2) आय.पी.डी. केस पेपर 3) संबंधिताचा अर्ज	सकाळी ०९-०० ते ०१-०० व दुपारी ०३-०० ते ०५-०० वाजेपर्यंत (रविवार व शासकीय सुटटी वगळून) (तिन कार्यालयीन दिवसांमध्ये)	संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख	सदर प्रमाणपत्र देण्याचे अधिकार नगर परिषदेला आहेत.
8	पॅथॉलॉजिकल टेस्ट (एक्स-रे, सोनोग्राफी, ई.सी.जी. इत्यादी)	1) ओ.पी.डी. केस पेपर 2) आय.पी.डी. केस पेपर 3) संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख यांचा याबाबत सल्ला	सकाळी ०९-०० ते ०१-०० व दुपारी ०३-०० ते ०५-०० वाजेपर्यंत (रविवार व शासकीय सुटटी वगळून) (दोन कार्यालयीन दिवसांमध्ये)	संबंधित विभागाचे विभाग प्रमुख	निवासी वैद्यकीय अधिकारी, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद

तक्रार हाताळणी यंत्रणा

अनु क्र.	विवरण	माहिती
1.	तक्रार कुठे नोंदवावी	अधिष्ठाता कार्यालय, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद
2.	तक्रार पोचपावती	आवक विभाग, अधिष्ठाता कार्यालय, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद
3.	तक्रार निवारणासाठी लागणारा वेळ	तक्रारीच्या स्वरूपावर
4.	Escalation of complaints	तक्रारीच्या स्वरूपावर
5.	Time for resolution of complaint after escalation	तक्रारीच्या स्वरूपावर
6.	तक्रार निवारण अधिकारी नाव व संपर्क तपशील	वैद्य ना.सु. गगासागरे, अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद, (मो.) 9422165970, दुरध्वनी (०२४७२)(२५१६९२) (ऑ.), ईमेल : gahosbad@gmail.com

विभागीय अधिकार्यांची माहिती

(अधिष्ठाता आणि प्रशासकीय अधिकारी)

अ. क्र.	नाव	हुद्दा	संपूर्ण पत्ता	संपर्क (दुरध्वनी क्र.ई-मेल )
1.	वैदय ना.सु.गंगासागरे, अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद	अधिष्ठाता,	शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, तुळजापूर रोड, उस्मानाबाद	((मो.) 9422165970, दुरध्वनी (०२४७२)(२५१६९२) (ओ ), ईमेल : gahosbad@gmail.com
2.	श्री बालाजी नामदेव गिरी	प्रशासकीय अधिकारी	शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, तुळजापूर रोड, उस्मानाबाद	(०२४७२)(२५१६९२) मोबा. 9975923855 Email id. gahosbad@gmail.com

  
**अधिष्ठाता,**  
शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,  
उस्मानाबाद.

शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय उस्मानाबाद.

रुग्णालयातील विभाग

अ.क्र.	रुग्णालयातील विभागाचे नाव			
	मुख्य विभाग			
१	कायचिकित्सा	कायचिकित्सा	स्यौल्य चिकित्सा	त्वचा रोग
२	शल्यतंत्र	शल्यतंत्र	क्षारमूत्र चिकित्सा	ऑपरेटिव्ह चिकित्सा
३	शालाक्यतंत्र	नेत्ररोग चिकित्सा	नाक-कान-धसा	—
४	प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग	प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग	किशोरवयीन	गर्भाणी चिकित्सा
५	बालरोग	बालरोग	मुवर्णप्राशन	—
६	पंचकर्म	पंचकर्म	—	—
७	स्वास्थ्यरक्षण	स्वास्थ्यरक्षण	—	—

  
अधिष्ठाता,  
शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,  
उस्मानाबाद.

रुग्णालय तपणिल

अ.क्र.					
१	शासकीय आयुर्वेद रुग्णालयाचे नांव		शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, उस्मानाबाद.		
२	संपुर्ण पत्ता		मधुवन, तुळजापूर रोड, उस्मानाबाद.		
३	संपर्क :-				
	दुरध्वनी क्र.		(०२६७०)(२५१६९०)		
	फॅक्स		(०२६७०)(२५१६९०)		
	ई-मेल		gahosbad@gmail.com		
	संकेतस्थळ		www.gacosbd.edu.in		
४	क्लिनिकल स्पेशॅलिटी किंवा सुपर स्पेशॅलिटी				
अ.क्र.	मुख्य विभाग	अंतर्गत विभाग			
१	कायचिकित्सा विभाग	कायचिकित्सा	स्थान्य चिकित्सा	त्वचा रोग	
२	जन्यतंत्र	जन्यतंत्र	श्वसन चिकित्सा	ऑपरेटिव्ह चिकित्सा	
३	शालाक्यतंत्र	नेत्ररोग चिकित्सा	नाक-कान-घसा	-	
४	प्रसूतीतंत्र व स्त्रीरोग	स्त्रीरोग व प्रसूतीतंत्र	किणोत्सवधीन	गर्भापी चिकित्सा	
५	बालरोग	बालरोग	सुवर्णप्राशन	-	
६	पंचकर्म	पंचकर्म	-	-	
७	स्वास्थ्यरक्षण	स्वास्थ्यरक्षण	-	-	
५	बाह्यरुग्ण विभाग तपणिल व वेळ		बाह्यरुग्ण विभाग वेळ		
अ.क्र.	बाह्यरुग्ण विभाग (सुवर्णप्राशन बाह्यरुग्ण विभाग सहित)		सकाळ	दुपार/मध्याकाळ	
			०९-०० ते	०३-०० ते	
			०१-००	०५-००	
६	अत्याधिक चिकित्सा सुविधा दुरध्वनी क्रमांक		उपलब्ध नाही (०२६७०)(२५१६९०)		
७	रुग्णालयातील एकूण रुग्णशय्या (खाटांची संख्या) - १७० बेड्स				
अ.क्र.	क्लिनिकल स्पेशॅलिटी चे नांव				
१	कायचिकित्सा				
२	पंचकर्म	६०			
३	जन्यतंत्र	६६			
४	शालाक्यतंत्र	१०			१७०
५	बालरोग	३६			
६	प्रसूतीतंत्र व स्त्रीरोग	६६			
	एकूण -	१७०			

पान क्र. = वर.....



8 आंतररुग्ण विभाग तपजिल			
अ.क्र.	आंतररुग्ण विभागाचे नांव	रुग्णजव्यांची संख्या	उपलब्ध क्षेत्रफळ (स्क्वे.मीटरमध्ये)
१	कायचिकित्सा	१५ + १५ = ३०	पुरुष कक्ष- १६७.००; स्त्री कक्ष-१००.००; एकुण-२६७.००
२	पंचकर्म	५+५=१०	पुरुष कक्ष- १६७.००; स्त्री कक्ष-१००.००; एकुण-२६७.००
३	शल्यतंत्र	०४+००=०४	पुरुष कक्ष- ०१७.४७; स्त्री कक्ष-१७७.८८; एकुण-३९५.३५
४	शालाक्यतंत्र	१०	एकुण-१००.००
५	बालरोग	३४	एकुण-१६७.००
६	प्रसूतीतंत्र व स्त्रीरोग	४४	एकुण-२४८.००
		१७०	१५३१.३५
९ शल्यक्रियागार			
अ.क्र.	शल्यक्रियागारचे नांव		उपलब्ध क्षेत्रफळ (स्क्वे.मीटरमध्ये)
१	शल्यतंत्र		१६६.७७
२	प्रसूतीतंत्र व स्त्रीरोग		१६६.७७
३	शालाक्यतंत्र		३०.३७
	एकुण-		३६३.९१
१०	पंचकर्म उपचार सुविधा सामान्य पंचकर्म युनिट :- उपलब्ध विशेष पंचकर्म युनिट :- उपलब्ध		
११	फिजिओथेरपिस्ट युनिट :- उपलब्ध एकुण क्षेत्रफळ :- १८५.५९ स्क्वे.मीटर उपकरण/सुविधा यादी		
अ.क्र.	उपकरण सुविधा		
१	बक्स बाथ हॉस्पिटल मोडेल्स		
२	बक्स बाथ क्लिनिकल मोडेल्स		
३	मेडिकल वाक्स यन्त्र		
४	इंडियन पोर्टबल मसाजर		
५	फिंगर रिंग ग्रीपर		
६	ब्रीस्ट गेटेटर		
७	मुपिनेशन प्रोनेशन व ग्रीपर		
८	बुबल बोर्ड		
९	एकल एक्सरमाईजर		
१०	शॉर्ट बॅन्ड डायथर्मी युनिट		
११	डम्बेल्स २, ३, ४ कि.ग्रा		
१२	फिंगर ग्रीप बोर्ड सिंगल फिंगर		
१३	बाल बार फ्रॉम वुडन		

	१४	पोर्टेबल डयुल चॅनेल टी.एन.एम.
	१५	फिगर एक्सरसाइजर
	१६	पोर्टेबल मसल स्टीमुलेटर
	१७	सायकोथेरपी इन्स्ट्रुमेंट्स
	१८	गाल्टन टी.एन.एम. मेजर
	१९	पॅराफिन वॅक्स बॉक्स
	२०	शॉल्डर व्हिल
	२१	शॉर्ट वेल्ड डायथर्मि युनिट
	२२	इलेक्ट्रोनिकली कंट्रोल्ड लॅंगर मॅकशन
	२३	आय.आर./यु.व्ही.लम्प टेबल मॉडेल
	२४	मसाज क्वाथ्रॅटर
	२५	इलेक्ट्रोनिकली कंट्रोल्ड सरक्युथकल ट्रॅक्शन
	२६	स्टॅटिक सायकल एक्सरसाइजर
	२७	मसल स्टीमुलेटर
	२८	परमॅनल कॉम्प्युटर
		फॅर्निचर
	२९	सायकल
	३०	साय ऑफिसर टेबल
	३१	नोटीस बोर्ड
	३२	साय स्टूल
	१३	रुग्णालयीन रुग्णवाहीका सेवा :- उपलब्ध
	१४	संपर्काची माहिती (०२४००) (०५१६००)
	१५	दुरध्वनी क्रमांक (०२४००) (०५१६००)
	१६	भ्रमणध्वनी क्रमांक ९४००१६५९७०
	१७	रक्तापेडी सेवा :- अनुपलब्ध
	१८	संपर्काची माहिती -
	१९	दुरध्वनी क्रमांक -
	२०	भ्रमणध्वनी क्रमांक -
	२१	केंद्रिय (पॅथॉलॉजी) प्रयोगशाळा :- उपलब्ध
	२२	डायग्नोस्टिक इमेजिंग ( निदान छायाचित्रीकरण) सुविधा :- उपलब्ध
	२३	अनु.क्र. डायग्नोस्टिक इमेजिंग सुविधा (छायाचित्रीकरण निदानात्मक)
	२४	१ एक्स रे (X-ray) व सोनोग्राफी (sonography)
	२५	इतर निदान (साधने) सुविधा (ई.सी.जी., ई.ई.जी.इतर): उपलब्ध
	२६	अनु.क्र. निदान (साधने) सुविधा डायग्नोस्टिक सुविधा
	२७	१ ई.सी.जी. E.C.G.
	२८	इरज मद्यक व्यसनमुक्ती केंद्र :- अनुपलब्ध
	२९	संपर्काची माहिती -
	३०	दुरध्वनी क्रमांक -
	३१	भ्रमणध्वनी क्रमांक -
	३२	आरोग्य विभा सुविधा :- अनुपलब्ध
	३३	संपर्काची माहिती -
	३४	दुरध्वनी क्रमांक -



भ्रमणध्वनी क्रमांक		—	
रुग्णालयीन शुल्क			
अनु. क्र.	प्रक्रिया/मुविधचे नाव	शुल्क रुपयामध्ये	
१	वाहयरुग्ण नोंदणी ७ दिवसाकरिता	५	
२	आंतररुग्ण प्रतिदिन	७	
३	आहार शुल्क (चहा, नाश्ता, व = वेळचे जेवण)	१०	
<b>प्रयोगशालेय चाचण्या</b>			
अ) रक्त चाचण्या (प्रत्येकी)			
	१) सीबीसी ईएसआर हिमोग्लोबीन	१०	
	२) रक्तगट व आर एच टेस्टिंग	१०	
	३) शुगर	१०	
४	४) शुगर (फास्टिंग पोस्ट मील)	१०	
	५) एलएफटी	१०	
	६) मिलमुत्र तपासणी	१०	
	७) इतर विज्ञेय रक्त चाचण्या	१०	
	८) एचआयव्ही	निःशुल्क	
	९) एम.पी. टेस्ट	१०	
१) क्ष किरण चाचणी (स्टॅन्डर्ड) अल्ट्रा सोनोग्राफी			
	२) पूर्ण	—	
	३) अर्धी	—	
	४) इ.सी.जी.	३०	
	५) स्पायरोमेट्री	३०	
	६) एम.एम.आर.	—	
<b>पंचकर्म रुग्णशुल्क</b>			
	१) स्नेहन (अभ्यंग)	१०	
	२) एकांग स्नेहन (स्थानिक स्नेहन)	५	
	३) सर्वांग स्वेद	५	
	४) नाडी स्वेद	३	
	५) वमन विधी	१५	
	६) विरेचन विधी	१५	
	७) नस्य विधी	५	
	८) वस्ती	८	
६	९) एक वस्ती	५	
	१०) उल्लर वस्ती	५	
	११) जलोकाचरण (जलोका रुग्णांनी आणखी)	१०	
	१२) पिंडुस्वेद उपक्रम (१४ दिवस)	३०	
	१३) शिरोधाग विधी	१५	
	१४) शिरोवस्ती	५	
	१५) रुक्ष पेटी स्वेद	१०	
	१६) बालुका स्वेद	५	
	१७) नेत्रतर्पन	५	
	१८) कटीवस्ती	५	

		१९) उगोवस्ती	८		
		२०) रकामांक्षण	१५		
		<b>शस्त्रक्रिया</b>			
	३	१) भूल देवून करण्यात येणाऱ्या मोठ्या शस्त्रक्रिया	२००		
		२) भूल देवून करण्यात येणाऱ्या लहान शस्त्रक्रिया	३५		
		३) लहान शस्त्रक्रिया (जल्यमंदिराबाहेर)	२०		
		<b>बाळंतपण</b>			
		१) पहिले बाळंतपण	निःशुल्क		
		२) दुसरे बाळंतपण	२५		
		३) तिसरे बाळंतपण	१२५		
	८	४) नर्सिंग होम चार्जस सर्वसाधारण कक्षातील माईडरूम	१२५		
		६) रुग्णवाहोका शुल्क (प्रति कि.मी.)	७		
		७) विशेष उपचार/तपासणी	—		
		८) कान, नाक व घसा यामबधीच्या चाचण्या	१०		
		आँडोयामेट्री			
		<b>वैद्यकीय प्रमाणपत्र</b>			
		१) आजाराने प्रमाणपत्र (तीन महिन्यापर्यंत)	१२		
		२) फिटनेस प्रमाणपत्र	२५		
		३) रुग्णालयात भरती झाल्याचे प्रमाणपत्र	५		
	९	४) रुग्णालयातून डीस्चार्ज झाल्याचे प्रमाणपत्र	निःशुल्क		
		५) अ) रुग्णपत्रिकेचे कागदपत्रे देणे (५ पानापर्यंत)	१०		
		ब) पुढील प्रत्येक पानाकरिता (अॅरॉक्स कॉपी)	१ प्रति नम		
		६) खाव्यतिरिक्त लागणारे काणतही प्रमाणपत्र	०५		
		७) वरिष्ठ नागरिकांसाठी	१०		
२०	<b>माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५, सक्षम अधिकारी</b>				
	<b>अनु.</b>	<b>स्थिती</b>	<b>हुद्दा</b>	<b>नाव</b>	<b>संपर्क (दुरध्वनी क्र. इमेल)</b>
	१	राज्य माहिती अधिकारी	प्रज्ञामूर्ति अधिकारी	श्री. या. ना. गिरी	(०२४७२) (२५१६९२) gahosbad@gmail.com
	२	अपिलीय प्राधिकारी	अभिप्रेता	श्री. डॉ. ना. सु. गंगामागर	(०२४७२) (२५१६९२) gahosbad@gmail.com

  
**अधिष्ठाता,**  
**शासकीय आयुर्विद रजिस्ट्रार,**  
**उस्मानाबाद.**